COMUNE DI RAGALNA

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE , MEDIANTE COMODATO A TITOLO GRATUITOPER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI ARRAMPICATA SPORTIVA ISTALLATO PRESSO LA PALESTRA SCOLASTICA DELL'ISTITUTO G.MARCONI - DI RAGALNA - – SITO IN VIA PATERNO' -

Il Comune di Ragalna– Ufficio Sport, in esecuzione della Delibera di giunta n. 76 del 05.08.2016 intende esperire una procedura aperta per la concessione in comodato d'uso gratuito della gestione dell'impianto di arrampicata istallato presso la palestra scolastica dell'Istituto G.Marconi di Ragalna sito in via Paterno' sn.

1) LA STRUTTURA SPORTIVA OGGETTO DEL PRESENTE BANDO

La struttura sportiva ubicata presso la Palestra scolastica si compone dei seguenti locali:

- N.2 impianti di arrampicata ;
- Spogliatoi per atleti con docce e servizi igienici;

L'impianto realizzato dal Comune è composto da circa 150 mq arrampicabili ,

2) FINALITA'

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto e lo svolgimento nello stesso di quanto di seguito elencato:

- attività agonistica e non agonistica alla disciplina dell'Arrampicata Sportiva destinata alle diverse fasce di età:
- dai 3anni e mezzo a 6 anni;- dai 7 anni ai 9 anni;-dai 10 ai 13 , dai 14 ai 18 , e adulti ;
- partecipazione a campionati, tornei, gare e manifestazioni sportive;
- attività formativa per le scuole e per le altre strutture educative del territorio;

3) DURATA DELLA CONCESSIONE E CONVENZIONE

La concessione dell'impianto in oggetto ha la durata di anni 5 (cinque)decorrenti dalla data della stipula del contratto di comodato d'uso con il Rappresentante legale della soggetto affidatario , in orari diversi da quelli scolastici e comunque , fatta salva ogni esigenza della scuola e del Comune .
La concessione sarà rinnovata previo rilascio annuale del Nulla –Osta dell'Istituto scolastico G.Marconi. Non è consentito il rinnovo automatico della contratto alla scadenza dei cinque anni .
Le modalità ed i termini di gestione dell'impianto ,saranno disciplinati da apposito contratto .
Allo scadere della concessione così come in caso di rescissione anticipata o risoluzione per inadempimento del concessionario il Comune rientrerà in possesso della struttura, senza necessità di disdetta ed il concessionario dovrà provvedere allo sgombro dei propri arredi e alla remissione in pristino della struttura .

4) CORRISPETTIVO DOVUTO DAL CONCESSIONARIO

il pagamento delle utenze è a carico del concessionario mediante il versamento di una quota forfettaria sui consumi delle utenze nella misura di € 150,00 mensili che deve essere versata alle casse del Comune .

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva per la scelta del concessionario, i seguenti soggetti:

- Società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive iscritti al CONI per la disciplina dell'arrampicata sportiva ;
- Enti di promozione sportiva in possesso del riconoscimento del CONI ai seni del D. Lgs. 23/7/99 n. 242 o affiliazione a Enti o Federazioni riconosciute per la disciplina dell'arrampicata sportiva;

Non è ammessa la partecipazione in più forme dello stesso soggetto alla presente procedura .

6)TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

l' offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire al Comune di Ragalna - Ufficio Protocollo Paterno' 32 – 95030 Ragalna a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09.09.2016**, mediante plico sigillato , trasmesso tramite posta o agenzia di recapito autorizzata all'Ufficio Protocollo del Comune, pena l'esclusione dalla gara. In ogni caso farà fede il timbro del protocollo comunale attestante la data e il numero di ricezione.

Il plico, debitamente sigillato a pena di esclusione e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, dovrà riportare all'esterno, il mittente nonché la seguente dicitura: PROCEDURA IN COMODATO GRATUITO DEI LOCALI DELLA PALESTRA SCOLASTICA DELL'ISTITUTO G. MARCONI -RAGALNA SITA IN VIA PATERNO' SN.PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI ARRAMPICATA .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, e qualora per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione nel tempo utile, specificatamente indicato, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato il concorrente sarà escluso.

Detto plico dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione,2 (DUE)** buste sigillate a pena di esclusione e controfirmate sui lembi di chiusura, chiaramente contrassegnate dai numeri 1,2,3.

In dettaglio:

A. In apposita busta, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: **BUSTA N. 1** – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire, ***a pena di esclusione***, la seguente documentazione:

a) Richiesta di partecipazione in carta resa legale ,con bollo da € 16,00 sottoscritta dal legale rappresentante della società o presidente dell'associazione concorrente,contenente esplicite generalità e corredata da fotocopia della carta d'identità valida dello stesso sottoscrittore contenente, altresì, le seguenti dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n 445/2000 e s.m.i., (conforme al fac-simile Modello di cui all'allegato n. 1):

1. di essere affiliati a federazioni sportive e/o a enti di promozione sportive riconosciute dal CONI per la disciplina dell'arrampicata ,alla data di pubblicazione del bando;
2. di svolgere l'attività sportiva cui è destinato l'impianto e di avere i requisiti richiesti dal bando;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di avere residenza in Italia (per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani);
4. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016;
5. di non essere mai stato inadempiente rispetto agli obblighi assunti con l'Amministrazione Comunale in precedenti affidamenti di impianti sportivi comunali o di altro genere;
6. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali e di imposte e tasse o di non essere assoggettabile in relazione alla natura del soggetto partecipante;
7. di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altra società, associazione o ente il servizio in oggetto;
8. di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel bando ;
9. di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto del sito e degli impianti esistenti ed oggetto di gara, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione della proposta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto , nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
10. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge n. 689/81;

11. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
12. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
13. l'inesistenza delle cause di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs n.165/2001.
14. L'impegno a garantire la pulizia dei locali e la relativa manutenzione .

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a. Copia degli atti costitutivi e statuto che contengono i requisiti previsti dal Codice civile , dalla legge fiscale (TUIR) e dalla legge 289/2002, art. 90, verbali di modifica del soggetto titolare o del legale rappresentante o presidente rispettivamente della società o associazione sportiva, affiliazione alla Federazione Arrampicata Sportiva Italiana , iscrizione al registro CONI.
b. Bando di gara e schema di contratto , debitamente sottoscritto per accettazione , con firma leggibile, dal titolare o dal legale rappresentante della società o presidente dell'associazione, in calce a ciascuna pagina. La restituzione senza sottoscrizione del Bando di gara e dello schema di contratto comporta l'esclusione dalla gara.

B In altra busta, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, alla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: **BUSTA N. 2** – PROPOSTA QUALITATIVA E QUANTITATIVA .

In detto progetto dovranno essere indicati i requisiti tecnico-qualitativi:

OFFERTA TECNICA QUALITATIVA : punti 100

1)- dichiarazione sottoscritta dal richiedente relativa all'elenco dello staff tecnico-gestionale dell'associazione (allenatori – istruttori e operatori utilizzati) coinvolti nell'esercizio dell'attività che verranno effettuate nella struttura e relativa relazione :

- Presenza tra i propri soci di almeno un Tecnico di II livello - punti 5
-Presenza tra i propri soci di almeno un Tecnico di III livello - punti 10
-Presenza tra i propri soci di almeno un Tecnico di IV livello - punti 15
-Presenza tra i propri soci di altri tecnici riconosciuti dalla Federazione Arrampicata - punti 5;
-Presenza di un tracciatore –punti5
-presenza di un laureato iscenze motorie- punti 5
-esperienza pluriennale di almeno uno dei tecnici nella gestione di attività agonistica giovanile - punti 5

2) Sede legale nel Territorio di Ragalna – punti 10
- in altre località –punti 5

3) Esperienza nella gestione di impianti sportivi similari a quelli oggetto dell'affidamento: punti 1 per ogni anno di gestione - max punti 5

4) numero di corsi gratuiti organizzati per i ragazzi della scuola- per fascia di età massimo punti 10 ;

5) tariffe agevolate per i residenti ne Comune , massimo - punti 10 cosi distribuiti :
fino al 5% -punti 2 , dal 6 % al 10 % - punti 4, da 11% a 30% -punti 6 , da 31% a 45% -punti 8 , dal 46% -punti 10;

6) altre migliorie e agevolazioni previste nell'offerta presentata fino a massimo di punti 10

7) **OBBLIGHI ASSICURATIVI**: la società concessionaria risponderà di tutti i fatti di gestione,del comportamento del proprio personale, dei soci o di altri cittadini presenti nell'impianto a vario titolo per le mansioni assunte, della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e s.m.i. e si obbliga a tenere la Civica Amministrazione sollevata ed indenne da qualsiasi responsabilità civile e penale, od azione presente o futura, per danni di qualsiasi genere, comunque derivanti, anche nei confronti di terzi, per effetto del contratto sottoscritto..

Il concessionario è responsabile dei danni arrecati a persone o cose, in conseguenza dell'attività svolta nell'esercizio della concessione.

All'atto della stipula del contratto il concessionario dovrà presentare :

- apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi da responsabilità civile a tutela dei terzi derivanti dalla concessione in oggetto per un importo massimale minimo di € 500.000,00(Euro cinquecento mila/00);
- polizza assicurativa per danni comunque e da chiunque causati agli immobili, agli impianti, alle attrezzature e arredi dell'intero complesso sportivo per un importo pari ad € 100.000,00 (Euro centocinquantamila/00);

Nelle polizze di assicurazione dei beni deve essere stabilito che, in caso di sinistro, il risarcimento liquidato in termini di polizza sarà dalla Compagnia Assicuratrice liquidato direttamente al Comune di Ragalna ,con rinuncia al beneficio delle preventive escussioni,ove il valore da risarcire per danni arrecati a persone e/o cose ecceda i singoli massimali coperti dalle predette polizze, l'onere relativo dovrà intendersi a totale carico del concessionario.

8) APERTURA DELLE OFFERTE: la data di apertura dei plichi sarà comunicata . L'apertura avverrà, in seduta pubblica, presso la sede comunale di via Paterno' n.32 -Ragalna
Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti o presidenti rispettivamente delle società e/o associazioni concorrenti, o soggetti muniti di idonea delega loro conferita dai suddetti rappresentanti legali.

9) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO: il concessionario non potrà cedere ad altri il contratto di concessione di cui all'oggetto del presente bando di gara a pena risoluzione dello stesso.

10) AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO: l'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella, complessivamente, più vantaggiosa per il Comune.
Il Comune si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, rimasta o presentata, purché qualitativamente adeguata.
L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante, presentando i documenti richiesti.
Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, registrazione etc. nessuna esclusa).
L'affidamento dell'impianto con l'aggiudicazione e il contratto restano vincolati all'emissione del Nulla-osta scolastico ;
11) DISPONIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA: il bando di gara, relativi allegati sono disponibili sul sito del comune all'indirizzo **www.comune.ragalna.ct.it.**

12) UTENZE: il pagamento delle utenze è a carico del concessionario mediante il versamento di una quota forfettaria stimata sui consumi delle utenze nella misura di € 150,00 mensili che saranno versate alle casse del Comune. La quota forfettaria sulle utenze sarà aggiornata annualmente sul calcolo degli effettivi consumi , il mancato pagamento di tre mensilità determina la risoluzione del contratto ;

13)) ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO
Il gestore deve assicurare il regolare funzionamento dell'impianto sportivo, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri:
a) pulizia degli impianti, degli spogliatoi, dei servizi, delle aree destinate al pubblico che dovrà essere assicurata giornalmente per consentire il regolare utilizzo alla scuola ;
b)manutenzione ordinaria dell'impianto di riscaldamento e produzione di acqua calda;
c)sostituzione lampade di illuminazione sia interne che esterne;

d) apertura, chiusura e sorveglianza nell'accesso all'impianto per il periodo di utilizzo del concessionario: il Comune è sollevato da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra il gestore e i propri collaboratori con specifica deroga a quanto previsto dall'art.676 del c.c.;
e) dotazione di materiale di pronto soccorso e di prima rianimazione a norma di legge (defibrillatore);
f)piccoli interventi edili, elettrici ed idraulici all'interno ;
g) il materiale necessario(prese , soste , corde , materassi ecc...) per la messa in sicurezza e per la relativa fruizione , tale materiale resterà di proprietà del Comune .
Sono inoltre a carico del gestore l'acquisto del materiale di pulizia delle apparecchiature per la manutenzione ordinaria.
Il gestore dovrà inoltre munirsi delle autorizzazioni e/o concessioni previste dalla legge per l'effettuazione di attività riguardanti:
- esposizione di pubblicità;
- occupazione, anche breve, di suolo in area di uso pubblico all'esterno dell'impianto;
- vendita e somministrazione di alimenti e bevande, da effettuarsi eventualmente in appositi contenitori che non possano diventare oggetto di pericolo (distributori automatici).

14) TARIFFE – RAPPORTI ECONOMICI: tutti i proventi derivanti dall'introito delle tariffe per l'utilizzo degli impianti spettano al concessionario.

15)ORARI DI APERTURA: il concessionario garantirà l'apertura dell'impianto in base al progetto presentato.

16) UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE: il concedente si riserva la possibilità di utilizzare l'impianto sportivo oggetto del presente bando, dandone comunicazione con un preavviso minimo di 10 gg.;

17) CUSTODIA: il concessionario provvederà alla custodia ed alla vigilanza dell'impianto sportivo concessole in gestione. Gli oneri di custodia sono a carico del concessionario sia durante lo svolgimento dell'attività propria sia durante quella di terzi dalla stessa autorizzati, nonché all'apertura e chiusura dello stesso mediante proprio idoneo personale.

18) MANUTENZIONE STRAORDINARIA: la manutenzione straordinaria dell'impianto sportivo è a carico del concedente. E' fatta eccezione per quegli interventi qualificati per il regolare funzionamento che restano a carico del concessionario, così come tutte le certificazioni valide scaturenti dagli stessi.

19) ISPEZIONI: il concedente ha libero accesso all'impianto per verificare attraverso propri Tecnici, lo stato di manutenzione dello stesso. Le eventuali carenze manutentive saranno contestate alla Società concessionaria che dovrà provvedere ai conseguenti interventi nei termini ragionevoli di tempo fissati dalla Concedente stessa e laddove, dopo la contestazione, non si fosse provveduto, si procederà all'irrogazione della sanzione pecuniaria prevista nel capitolato d'oneri.

20)RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA' CONCESSIONARIA: Il concessionario esonera espressamente il concedente da ogni responsabilità per eventuali danni ai beni oggetto della presente concessione, a persone o cose, qualunque ne sia la causa e la natura, derivanti da quanto forma oggetto della presente convenzione.

21) REVOCA DELLA CONCESSIONE: il mancato rispetto da parte del concessionario anche di un solo articolo del presente atto costituisce giusto motivo di revoca della concessione. Il concedente, inoltre, si riserva la facoltà di revoca qualora si verifichino motivi di pubblica utilità e di forza maggiore , che dovranno essere dettagliatamente e preventivamente comunicati al concessionario.

22) RICONSEGNA DELL' IMPIANTO: alla scadenza della concessione, o in caso di revoca o recesso anticipati della stessa, l'impianto sportivo , dovrà essere riconsegnato al Comune, entro un mese dalla data delle comunicazioni di cui sopra, nello stesso stato di efficienza risultante dal verbale di consegna, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso,e comprensivo di attrezzature e arredi necessari per la fruibilità dell'impianto dell'arrampicata forniti dallo stesso concessionario ,

Pertanto il concessionario si obbliga ad utilizzare il complesso con riguardo e cautela onde evitare allo stesso danni di qualsiasi genere.

23) RINVIO: per quanto non previsto e disciplinato nel presente bando , si rimanda alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni di legge e regolamenti in materia.

-.

ALLEGATI:
- istanza di partecipazione con annessa dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 (allegato 1)
- proposta qualitativa e quantitativa (allegato 2)

RAGALNA 09.08.2016

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sig.ra A.Privitera

COMUNE DI RAGALNA - UFFICIO SEGRETERIA