



COMUNE DI RAGALNA

AVVISO RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER ATTIVITÀ LEGATE ALLA CURA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE

L'Amministrazione Comunale di Ragalna, ai sensi della normativa vigente nonché del Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 30 gennaio 2012 e modificato con deliberazione consiliare n. 20 del 25 marzo 2013, al fine di realizzare una migliore qualità dei servizi prestati, registrare maggiori economie, favorire i processi innovativi della struttura amministrativa e la collaborazione tra pubblico e privato, intende ricercare mediante procedura ad evidenza pubblica soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni, anche in forma associata) o pubblici, che intendano proporsi come Sponsor per la realizzazione di attività legate alla cura del verde pubblico e alla valorizzazione delle piazze e rotonde sotto elencate:

- 1) **Piazza Traccia dell'Acqua;**
- 2) **Rotatoria all'incrocio tra la via Paternò e la via Pietro Micca;**
- 3) **Piazza Santa Barbara/Largo Viscuso;**
- 4) **Rotatoria all'incrocio tra le vie Rosario, Paternò e Dott. Giuffrida;**
- 5) **Piazza Cisterna;**
- 6) **Piazza Rocca;**
- 7) **Rotatoria all'incrocio tra la via Rosario e la via Canfarella.**

Gli interventi da realizzare dovranno riguardare la manutenzione ordinaria delle piazze o rotonde elencate e/o la riqualificazione delle stesse, previo progetto presentato in fase di partecipazione al bando (progetti di arredo del verde pubblico, per impianti di pubblica illuminazione, per arredi in genere ecc). L'atto di assegnazione può riguardare una o entrambe le forme sopra elencate.

Nel progetto presentato deve essere indicato il valore delle sponsorizzazioni.

È possibile l'assegnazione di più aree del territorio comunale ad un unico sponsor.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente, da parte di soggetti pubblici e privati, a offrirsi come sponsor.

Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della Legge n. 449/1997, e dell'art. 119 del D. Lgs 267/2000, per la disciplina dell'attività contrattuale. Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le parti e avrà durata di 2 (due) anni.

Quale corrispettivo, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, consistente nella possibilità di installare, sull'area oggetto dell'intervento, impianti informativi realizzati secondo le prescrizioni vincolanti dell'Amministrazione e relativi al soggetto o ai soggetti associati che sponsorizzano.

Le condizioni che dovranno essere riportate nel contratto di sponsorizzazione sono le seguenti:

- Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico;
- Si dovrà garantire la completa e immediata fruibilità degli spazi da parte dell'utenza cittadina.

I beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione, ivi compresi gli eventuali impianti informativi, gli impianti di irrigazione ed ogni altra struttura e infrastruttura fissa o di arredo urbano

installata e predisposta nell'ambito della attività, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione comunale.

Nel contratto di sponsorizzazione le parti converranno, di comune accordo, nel quantificare preventivamente la sponsorizzazione indicando il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza dell'accordo.

La proposta di sponsorizzazione, redatta in forma scritta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Ragalna secondo le modalità riportate negli articoli successivi, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 giugno 2023, per essere approvate con apposita determinazione del Responsabile dell'area Tecnica-Lavori Pubblici e Urbanistica.

Tutti i soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato per ogni proposta di sponsorizzazione, indirizzato a:

Comune di Ragalna - Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni.

Farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento dal sopra citato Protocollo Generale.

Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura "**Proposta di sponsorizzazione di attività legate alla manutenzione del verde pubblico e riqualificazione di _____ (indicare piazza o rotatoria)**" e contenere i seguenti documenti:

A. Istanza di ammissione, sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a. le generalità o ragione sociale del proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo, numero di telefono, fax, posta certificata, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, numero di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- b. il tipo di sponsorizzazione proposta (manutenzione o riqualificazione) e l'area prescelta;
- c. il progetto grafico con proposta di realizzazione e/o gestione;
- d. la copia dell'iscrizione alla CCIA o titolo equivalente;
- e. la dichiarazione di conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente Avviso;
- f. l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 80 del D. Lgs n. 50/2016) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- g. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni);
- h. l'impegno del proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità (a pena di immediata risoluzione del contratto) qualsiasi elemento contenente:
 - 1) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - 2) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - 3) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- i. l'impegno a eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire a proprie spese gli interventi a ditte qualificate ai sensi del codice degli appalti;
- l. l'indicazione del periodo in cui si impegna ad effettuare la manutenzione;
- m. l'impegno del proponente, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, di portare a conoscenza dell'Amministrazione comunale i dati relativi alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione;

B. Il programma della sponsorizzazione proposta, che dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente Avviso e relativi allegati, e che illustrerà:

a. per interventi che prevedono la manutenzione delle aree a verde: Piano dettagliato delle singole operazioni previste, suddivise tra interventi aggiuntivi di valorizzazione e interventi di manutenzione ordinaria, con indicazione della durata della manutenzione.

b. per interventi che prevedono la riqualificazione dell'area:

- progetto dell'area individuata per la sponsorizzazione con proposta di sistemazione. Il progetto di massima dovrà contenere:

1) planimetria dell'area allo stato di fatto con inquadramento territoriale corredato di report fotografico dei luoghi;

2) planimetria dell'area allo stato di progetto, corredata da:

- indicazione dell'intervento;

- breve relazione illustrativa dell'intervento, delle modalità di realizzazione, dei materiali che si intende usare, della presenza di elementi di arredo e di gestione dell'area, con tempistica per la realizzazione dell'opera e la durata della gestione;

- Elenco prezzi e computo metrico estimativo.

Il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi su commissione dello stesso.

Il progetto non potrà contenere elementi riconducibili alle attività o al marchio dello sponsor, dovrà garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità e dovrà prestare particolare attenzione al paesaggio ed al contesto circostante.

La mancata presentazione del progetto costituisce esclusione dell'aggiudicatario dalla graduatoria di assegnazione.

Dichiarazioni, documenti e modalità di presentazione e confezionamento del plico sono richiesti a pena di esclusione.

CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Quale corrispettivo per le prestazioni del lo sponsor, il Comune di Ragalna, per tutta la durata del contratto, potrà consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare ed evidenziare la sua collaborazione con il Comune di Ragalna con l'utilizzo di una porzione di area assegnata per la sistemazione stabile di impianti informativi, secondo le indicazioni e le specifiche tecniche prescritte dal Responsabile dell'area Tecnica-Lavori Pubblici e Urbanistica dell'Ente. Le dimensioni e le caratteristiche verranno prescritte dal Comune di Ragalna all'atto dell'approvazione della sponsorizzazione e terranno conto delle condizioni di contesto in cui si dovranno inserire.

Per la collocazione degli impianti informativi su aree conformi alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale, lo sponsor non è tenuto al pagamento dell'Imposta del Canone Unico.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute verranno valutate dall'Ufficio Tecnico competente secondo i criteri individuati nel Regolamento comunale vigente..

Prima di procedere alla valutazione delle proposte, l'Ufficio accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.

In linea generale, la valutazione terrà conto sia delle condizioni previste dall'art. 119 del D. Lgs n. 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa) sia delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, degli effetti di ritorno sulla pubblicizzazione dell'avvenimento, del relativo valore economico e della convenienza per l'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità. Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico

perseguito dall'Amministrazione Comunale ed in particolare con i programmi relativi al decoro urbano ed ambientale, gestione e tutela degli spazi pubblici.

L'Ente si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

L'Ente si riserva inoltre la facoltà di non accettare proposte, qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di inopportunità generale.

In ogni caso, sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

L'assegnazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

L'affidatario si impegna a realizzare i lavori di riqualificazione previsti entro il termine indicato nel contratto di sponsorizzazione.

VIGILANZA E CONTROLLO

L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio costante e la valutazione sull'andamento delle attività attraverso il competente ufficio, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale.

Qualora il Comune dovesse riscontrare che l'area non venisse mantenuta secondo quanto stabilito, provvederà a sollecitare lo sponsor per iscritto ad adempiere alle proprie funzioni entro cinque giorni.

Qualora non dovesse provvedere, nonostante il sollecito, il Comune potrà procedere alla revoca, con effetto immediato, del contratto di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

Qualora, a seguito di sopralluogo periodico dei tecnici dell'UTC, si verifichi che le condizioni generali dello spazio assegnato siano peggiorate rispetto alle condizioni iniziali, si procederà a diffidare la ditta assegnataria indicando un tempo non superiore a 7 giorni per la sistemazione dell'area.

Qualora la ditta non adempie, si provvederà a revocare l'assegnazione e a rimuovere le eventuali tabelle di sponsorizzazione.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da appositi contratti di sponsorizzazione, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

Il soggetto assegnatario con la partecipazione al presente Avviso si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di affidamento definitivo.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

INFORMAZIONI

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari alla presentazione della proposta presso l'ufficio lavori pubblici e manutenzioni.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Sebastiano Leonardi tel. 095-7985118, pec comunediragalna.ct.areatecnica@pec.it.