



COMUNE DI RAGALNA

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO (C.D. SHORT LIST) DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28 aprile 2017, con la quale è stato approvato il “Regolamento per a disciplina degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni” per la difesa dei diritti e degli interessi del Comune,

AVVISA

che è indetta procedura pubblica, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione e pubblicità finalizzata alla formazione di un elenco (c.d. short list), diviso in sezioni (contenzioso amministrativo, civile, penale, di lavoro e tributario), di avvocati da cui selezionare su base non discriminatoria e nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, gli operatori che saranno invitati a presentare offerta per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Ragalna, secondo le prescrizioni riportate nel citato Regolamento Comunale e nella normativa vigente.

Presentazione delle istanze

Possono partecipare alla presente procedura, finalizzata all'iscrizione nell'elenco, gli avvocati singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) godimento diritti civili e politici;
- c) non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente né avere cause ostantive a contrarre con la P. A.;
- d) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel Casellario giudiziale;
- e) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni;
- f) assenza di conflitto di interessi con il Comune di Ragalna consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune di Ragalna e nell'impegnarsi a non assumere per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco e fintanto che sussiste un incarico per la difesa dell'Ente; nel caso di studio associato, detta condizione deve essere soddisfatta da tutti i legali che ne fanno parte;
- g) non avere assunto nei cinque anni precedenti alla istanza incarichi da terzi contro il Comune di Ragalna;

- h) non essere stati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti formulata ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, per corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- i) non avere commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, nell'esercizio della propria attività professionale;
- l) non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- m) essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- n) essere in regola con il pagamento imposte e tasse;
- o) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni;
- p) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D Lgs n. 159/2011;
- q) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- r) essere in possesso dell'assicurazione professionale obbligatoria.

In caso di studio associato, tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti allo studio.

I professionisti interessati all'iscrizione nel citato elenco sono tenuti a far pervenire apposita domanda di iscrizione in carta semplice ed in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Domanda iscrizione elenco Avvocati", con l'indicazione della sezione dell'elenco a cui chiedono di essere iscritti in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum, presso il Comune di Ragalna, all'indirizzo pec comunediragalna.ct.protocollo@pec.it o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di Ragalna, Via Paternò 32, 95030 RAGALNA.

Chi fa richiesta di essere iscritto in una sezione dell'elenco, non potrà essere iscritto in altre sezioni dell'elenco stesso.

Nel caso in cui vengano presentate più istanze per la iscrizione in diverse sezioni dell'elenco, il legale verrà iscritto nella sezione della domanda pervenuta per prima al protocollo dell'Ente.

Nel caso in cui la richiesta sia contenuta in unica istanza, l'avvocato o studio associato verrà iscritto nella prima sezione indicata.

L'iscrizione all'albo avverrà seguendo l'ordine cronologico di assunzione al protocollo delle domande.

Nella domanda di iscrizione il professionista avrà cura di indicare i propri dati anagrafici, i propri recapiti e la sezione dell'elenco in cui intende essere iscritto.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) autocertificazione, corredata dal documento di riconoscimento, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni, in ordine ai requisiti sopra indicati ed ai seguenti stati:
 - nominativi dei componenti lo studio associato;
 - numero iscrizione alla Cassa forense;
 - indicazione partita IVA se soggetto obbligato;
 - indicazione pec;
 - iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
 - eventuale abilitazione al patrocinio aventi le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;

- b) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'elenco a cui si chiede l'iscrizione;
- c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Ragalna o in conflitto di interessi del Comune per la durata del rapporto instaurato;
- e) Dichiarazione attestante la non assunzione nei cinque anni precedenti all'istanza di incarichi da terzi contro il Comune di Ragalna;
- d) Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento comunale e delle previsioni in esso contenute e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- e) L'impegno a rendere gratuitamente all'Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
- f) Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;
- g) Dichiarazione di accettazione, in caso di conferimento dell'incarico, della decurtazione del compenso rispetto agli importi previsti dal D.M. Giustizia 10/03/2014, n. 55 come previsto dall'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28 aprile 2017;
- h) copia del presente Avviso e dell'allegato disciplinare sottoscritti per presa visione ed accettazione;

Il Regolamento Comunale per la disciplina degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28 aprile 2017, è consultabile sul sito istituzionale del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente-Disposizioni Generali", sottosezione "Atti Generali".

L'iscrizione resta subordinata alla verifica della veridicità di quanto dichiarato, nonché alla regolarità contributiva in capo al professionista. Il Comune si riserva inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Per gli studi associati, i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.

Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della relativa richiesta.

La presenza di istituzioni o posizioni in contrasto con le norme del presente Regolamento comunale determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dall'elenco.

Al soggetto verrà data comunicazione, all'indirizzo pec comunicato, dell'avvenuta iscrizione o non iscrizione (adeguatamente motivata) nell'elenco al termine delle operazioni di accertamento.

Iscrizione nell'elenco

L'iscrizione in una delle cinque Sezioni dell'elenco è disposta dal Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente, previa valutazione della documentazione presentata, e avviene nell'ordine di presentazione delle domande.

In prima applicazione, l'elenco è aperto a chiunque farà istanza per esservi iscritto entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

In qualsiasi momento dalla pubblicazione del presente Avviso, i professionisti interessati potranno fare richiesta di inserimento nell'elenco, trattandosi di elenco aperto, soggetto ad aggiornamento annuale

L'iscrizione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'elenco in ordine strettamente cronologico di assunzione della domanda di partecipazione al protocollo.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce infatti, in alcun modo, giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

Conferimento degli incarichi

La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta Comunale sulla relazione del Responsabile del settore a cui afferisce la controversia, *rationae materiae*, in cui sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'Ente.

Il Responsabile che detiene l'elenco, individua il nominativo del professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico e nel rispetto del principio di rotazione.

Di volta in volta il funzionario che detiene l'elenco potrà provvedere, al fine di consentire all'Ente di ottenere ulteriori risparmi e salvo i casi di estrema urgenza oggettiva, a consultare almeno tre legali iscritti all'elenco (rispettando il principio di rotazione degli inviti) e a richiedere a ciascuno di essi la disponibilità ad assumere l'incarico dietro corresponsione di compensi ridotti rispetto a quelli stabiliti con la delibera di C.C. n. 38 del 28 aprile 2017, che approva il Regolamento per la disciplina degli incarichi di patrocinio a professionisti esterni.

La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:

- Foro di competenza della causa da affidare;
- Anzianità d'iscrizione all'albo professionale;
- Casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- Rotazione (gli incarichi verranno conferiti a ciascun difensore una seconda volta solo dopo che tutti coloro che sono iscritti alla sezione dell'elenco hanno ricevuto un incarico);
- Assenza di conflitto di interessi con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al Codice integrativo di comportamento dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19.11.2014.

Per qualsiasi informazione in merito al presente avviso è possibile rivolgersi al Responsabile del procedimento, dr.ssa Giuseppa Gemmellaro, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,30, ai numeri telefonici: 095/7985119 (centralino 095-7985111) o all'indirizzo PEC: comunediragalna.ct.areacontabile@pec.it

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Ragalna (www.comune.ragalna.ct.it).

Ragalna, li 23 Giugno 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dr.ssa G. Gemmellaro

