



## COMUNE DI RAGALNA

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE DI ESPOSITORI AI MERCATINI DEI PRODOTTI TIPICI E DI NATALE PERIODO 15 OTTOBRE -17 DICEMBRE 2017.

L'Amministrazione anche quest'anno intende organizzare presso Piazza Cisterna ogni domenica per il periodo dall' 15 ottobre al 17 dicembre il Mercatino dei prodotti tipici nel cui ambito si svolgeranno : la Sagra dei "caliceddi ,salsiccia e vino" per sabato 11 e domenica 12 novembre c.a e la Sagra "dell'olio di oliva" domenica 15 ottobre 2017 .

L'ammissione ai mercatini e la conseguente assegnazione dello stand avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi che attualmente consistono in n° 26 casette di legno e seguendo i seguenti criteri :

- l'ordine di arrivo all'ufficio Protocollo ,
- delle tipologie merceologiche

e previa valutazione qualitativa di una Commissione .

Ove possibile, sarà consentito allestire uno spazio esterno alla casetta fino ad occupare con i propri prodotti una distanza massima di mt. 1,5 dalla ribalta frontale e comunque nel rispetto degli espositori vicini o degli ingressi privati; eventuali maggiori distanze saranno disciplinate dall'Organizzatore in deroga a quanto prima disposto.

Gli spazi espositivi saranno ripartiti, in linea di massima, come segue:

- 50% agli imprenditori agricoli con priorità a chi ha sede nel territorio di Ragalna ;
- 40% ai commercianti e agli artigiani con priorità ha chi ha sede nel territorio di Ragalna;
- 10% agli Enti e Associazioni;

E' facoltà dell'organizzatore l'assetto della assegnazione degli spazi.

La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito e il tema del mercatino specifico per il quale si inoltra la richiesta di partecipazione.

E' compito dell'espositore garantire la pulizia dell'area espositiva e osservare gli orari di apertura ore 9,00 e chiusura ore 20,00;

La richiesta di partecipazione ad ogni singolo mercatino, avviene tramite il (MODELLO A), allegato al presente documento, debitamente compilato e sottoscritto dal titolare espositore da inoltrare alla segreteria del Comune di Ragalna - Via Paterno' 32 - - Telefono 095 7985127 - Fax 095 7985102 ,posta elettronica certificata Pec : comunediragalna.ct.protocollo@.pec.it entro il 6 ottobre 2017 .

In seguito alla comunicazione di accettazione della domanda da parte del Comune di Ragalna, il partecipante dovrà far pervenire via fax, posta o consegna diretta presso la Segreteria del Comune l'attestazione di avvenuto pagamento, della quota per l'utilizzo della struttura espositiva. Le domande di richiesta di partecipazione ai mercatini non potranno contenere ne riserve ne condizioni di sorta .

Oltre tale termine, le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazi.

Per l'utilizzo della struttura espositiva , il partecipante dovrà corrispondere un importo, determinato dalla Giunta Comunale pari a € 300,00 per il Mercatino dei prodotti tipici.

Detto corrispettivo dovrà essere versato inderogabilmente entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della domanda di partecipazione.

Il pagamento può essere effettuato con le seguenti modalità:

- conto corrente postale n° 15615451 intestato al Comune di Ragalna - Servizio di Tesoreria con causale : mercatino prodotti tipici 2017.

Il corrispettivo per l'utilizzo dello stand comprende:

- affitto struttura espositiva;

- promozione generale della manifestazione;
- illuminazione generale dell'area espositiva;
- fornitura di energia elettrica;
- TOSAP.

IL MANCATO PAGAMENTO DELL'IMPORTO DOVUTO AUTORIZZA IL COMUNE DI RAGALNA A REVOCARE L'AUTORIZZAZIONE SENZA CHE IL RICHIEDENTE POSSA PRETENDERE ALCUNCHE'.

La consegna sarà effettuata il primo giorno di apertura dei mercatini domenica 15 ottobre 2017 alle ore 8,00 , si procederà all'inaugurazione del mercatino nella stessa giornata alle ore 10,00.

L'allestimento della parte interna ed esterna degli stand dovrà essere realizzata con particolare attenzione all'immagine e al tema della manifestazione ed in osservanza delle norme delle presenti linee guida. Lo stand assegnato dovrà essere addobbato a cura del richiedente e completato con l'esposizione della merce in modo da essere pronto all'esercizio di vendita un'ora prima dell'apertura stabilita per il mercatino.

La pulizia della parte interna dello stand e di esclusiva competenza dell'espositore, così come dell'area adiacente fino a metri due dallo stand.

E' fatto obbligo all'espositore in riferimento alle normative vigenti di esporre il prezzo o l'elenco prezzi visibile di ogni articolo, inoltre dovranno adeguarsi alla normativa vigente in materia di certificazione fiscale per ciò che riguarda il rilascio di scontrino fiscale o di ricevuta fiscale ,segundo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta .

Gli stand devono essere restituiti dagli espositori nelle condizioni in cui sono consegnati . Le spese di ripristino sono a carico degli espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

Ragalna 26.09.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sig.ra A.Privitera



The stamp is circular with a blue ink impression. It features the coat of arms of Ragalna in the center, surrounded by the text 'COMUNE DI RAGALNA' at the top and 'UFF. SEGRETERIA' at the bottom. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.

MODELLO A)

Da inviare via posta o fax al n° 0957985 o Pec : comunediragalna.ct.protocollo@.pec.it  
o al Comune di Ragalna - Via Paterno' -

Richiesta di partecipazione al mercatino denominato:

.....

Il sottoscritto..... nato.....

.....il....., residente.....

in..... via.....

n°....., telefono n°.....

CHIEDE

a codesto spett.le Comune di partecipare al mercatino in oggetto attraverso l'assegnazione di uno spazio espositivo per il periodo dal ..... al ..... per l'esposizione e la vendita della propria merce per tutto il periodo di durata del mercatino e precisamente dei seguenti articoli: (descrivere articoli)

.....  
.....  
.....

A tal fine dichiara che la propria ragione sociale e la seguente: Denominazione:

.....

Via.....n.....Città.....

..... Telefono...../..... codice fiscale

PartitaIVA.....

Dichiara infine di essere a conoscenza:

- del contenuto dell'AVVISO che regola l'assegnazione dello spazio espositivo;
- del costo dello stesso che è pari ad Euro \_\_\_\_\_ per tutto il periodo di durata del mercatino.

A tal fine dichiara di impegnarsi a versare il corrispettivo di utilizzo dello stand in soluzione unica. Dichiara di essere a conoscenza che, in caso di comunicazione di accettazione della domanda da parte del Comune di Ragalna, dovrà entro il termine di tre giorni decorrenti dalla comunicazione di accettazione della richiesta, provvedere al versamento di quanto dovuto.

Data

FIRMA